



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-02-16/2026-21

Датум: 14-01-2026

Београд, Немањина 22-26

„INFORMATIKA” a.d.

Br. 30/26

19-01-2026 god.
BEOGRAD

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ РАЧУНАРСКЕ И ДРУГЕ
ОПРЕМЕ - УСТАВНИ СУД
ПАРТИЈА 13

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у име и за рачун наручиоца, које заступа Дејан Матић в.д. директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU RAČUNARSKE OPREME I INFORMATIČKI INŽENJERING INFORMATIKA AKCIONARSKO DRUŠTVO BEOGRAD (STARI GRAD), Јеврејска 32, Београд, ПИБ: 100001716, матични број: 07024592, које заступа Владан Бранковић, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу 52., 66., 79., 91. став 1. и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019 и 92/2023), у даљем тексту: ЗЈН, Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2024. години, 05 број 404-6209/2023 од 13.7.2023. године, Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове републичких органа, број: 110-00-15/2023-01 од 5.9.2023. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2025. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-12348/2023 од 14.12.2023. године и 05 број 404-2023/2024-1 од 14.3.2024. године („Службени гласник РС“, број 112/2023 и 21/2024) и Претходног информативног обавештења објављеног на Порталу јавних набавки у Огласу број 2024/С Ф01-0000621 дана 19.12.2024. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке **број 18/2025**, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која

није била предмет централизоване јавне набавке у 2024. години или је набављена у 2024. години, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем за сваку партију појединачно на период од две године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 3 партије и то: Партија 8 - Одржавање штампача тип SAMSUNG, Одржавање штампача тип KYOCERA и Одржавање штампача тип PАЗНО; Партија 13- Услуге одржавања и поправке рачунарске и друге опреме - Уставни суд; Партија 15- Одржавање storage;

- да је Добављач доставио Понуду број 7-970 од 05.12.2025. године, (Прилог 1 - Образац понуде са податацима о Добављачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене и обрасцем техничких спецификација) која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-798/2025-01 од 25.12.2025. године, закључује Оквирни споразум о пружању услуга одржавања и поправке за Партију 13;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручиоца са Списка наручилаца са једним Добављачем;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о пружању услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуга;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора за Партију 13- Услуге одржавања и поправке рачунарске и друге опреме - Уставни суд, у складу са Понудом Добављача број 7-970 од 05.12.2025. године која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

1	УСТАВНИ СУД
---	-------------

У случају формално-правних измена статуса Корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума као и корисници за које се из документације о јавној набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен. У случају да законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник Оквирног споразума, Управа

за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

У случају накнадних потреба за истоврсним услугама Наручилаца чије се потребе обезбеђују преко Управе за заједничке послове републичких органа у складу са чланом 3. Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/2023), извршиће се измена Оквирног споразума у складу са чланом 156–162. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023).

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања. Оквирни споразум се закључује **на период од две године** од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **6.000.000,00 (словима: шестмилиона)** динара без ПДВ, односно **7.200.000,00 (словима: седаммилионадвестототинехиљада)**, са ПДВ, FCO Наручилац.

Вредност Оквирног споразума Наручилац је процењена вредност Партије 13 из разлога што није било могуће проценити обим услуга и резервних делова неопходних за реализацију предметних услуга.

У вредност Оквирног споразума урачунати су и консултантски сати за обуку службеника Наручиоца (Прилог 2) као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију услуге.

Цена сервиса и одржавања рачунарске и друге опреме изражена је у паушалном износу на месечном нивоу за опрему у Табели 1 Прилога 2, за опрему у Табелама од 2. до 6. Прилога 2 обрачунава се кроз цену једне интервенције (по позиву), плус цена резервног дела према Ценовнику резервних делова за сваку врсту наведене рачунарске и комуникационе опреме.

Паушално одржавање рачунарске и друге опреме обухвата превентивно и корективно одржавање, што подразумева :

- долазак сервисера на локацију Уставног суда, најмање једном месечно;
- преглед стања и исправност рада;
- предузимање свих неопходних активности за несметано функционисање (чишћење, инсталирање нових верзија произвођачког софтвера – firmware и све све друге препоручене радње од стране произвођача опреме), а за специфицирану опрему која је предмет одржавања за шта подноси извештај. Уколико се утврди да постоје одређене неправилности у раду специфициране опреме Добављач је дужан да их отклони у дефинисаном року.

У цену паушалног одржавања урачунати су у сви трошкови које Додављач има приликом пружања услуге паушалног одржавања опреме укључујући и цену резервних делова (опрема у Табели 1 из Прилога 2).

Резервни делови који се мењају/уграђују у опрему наведену у Табелама од 2 до 6 из Прилога 2 фактурисаће се посебно. Цена замењених делова новим делом подразумева цену нових резервних делова према Ценовнику резервних делова, који је Додављач доставио (односи се на списак и ценовник резервних делова за сваки уређај који је предет одржавања, осим за IBM и EMC Data Domain DD160 за које се сервисирање посебно процењује због застарелости).

У цену резервних делова наведених у Ценовнику резервних делова морају да буду урачунати трошкови набавке и уградње резервних делова са припремним и завршним временом интервенције.

Уколико услуга коју је потребно пружити, није предвиђена у Прилогу 2 Оквирног споразума или резервни део није предвиђен у Ценовнику, Додављач је дужан да обавести о томе Наручиоца писаним путем или у форми Е-маила, на меморандуму Додављача достави извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведену услугу/резервни део и да пре уградње резервног дела/пружања услуге прибави писану сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела/пружање услуга, у уређај који је предмет сервисирања и одржавања. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Додављача.

Цена на месечном нивоу за паушално одржавање је фиксна све време трајања Оквирног споразума/Уговора без обзира на висину евентуалних трошкова Додављача у том месецу.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Додављач је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 153/20, 138/2022 и 94/24).

Додављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

Фактура за паушално одржавање се доставља на месечном нивоу након потписаног Записника о пруженим услугама превентивног и / или корективног одржавања.

Фактура за одржавање опреме у Табелама од 2 до 6 мора да садржи исказану цену за један долазак и /или замењени резервни део. Прилог фактуре је потписан радни налог одобрен од стране стручног лица Уставног суда.

Фактура за реализоване консултантске сате садржи број реализовних сати и цену сати. У прилогу фактуре мора бити потписан Записник о реализовним сатима одобрен од стране стручног лица Наручиоца.

Сваки достављени рачун/фактура мора да садржи и приложена документа потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца и Добављача (радни налог, записник, извештај), а који садрже податке о количини и вредности утрошених резервних делова и потрошног материјала за наведени месец (период).

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца. Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Добављач је дужан да изда радни налог и Отпремницу у складу са Законом о електронским отпремницама („Службени гласник РС“, број 94/2024 и 109/2025).

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, **на текући рачун број: 375-2573-45 који се води код банке API bank.**

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Добављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о извршеној услузи унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, достави Управи за заједничке послове републичких органа:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница у износу од **5%** од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума/уговора у случају неизвршења обавеза из Оквирног споразума/уговора;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Управа за заједничке послове ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достављено приликом потписивања оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручиоца који примењује Оквирни споразум.

Наручилац је дужан да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Додављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Додављач је дужан да приликом примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року и пружене услуге у висини од **3 %** од вредности Уговора без ПДВ-а, без сагласности Додављача може поднети на наплату у року који траје најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Додављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Додављач је дужан да, пред истек важења Уговора, а по позиву Наручиоца, достави ново менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року за извршене услуге и отклањање недостатака у гарантном року за уграђене делове, са роком важења 5 дана дуже од истека понуђеног гарантног рока за последњу извршену услугу, односно уграђени део.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 8.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће упутити Додављачу писани позив за закључење уговора и од укупних обавеза Додављача уговорити само услуге/консултантске сате и резервне делове који су му потребни у периоду на који се појединачни уговор закључује.

Добављач је дужан да у року од седам дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре и уговорена средства обезбеђења.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за праћење реализације уговора.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Место пружања услуга је објекат државног органа у Булевару краља Александра 15, Београд.

НАЧИН ПОЗИВАЊА

Члан 10.

Овлашћено лице Наручиоца позива Добављача ради извршења предметне услуге писаним путем. Добављач је дужан да се одазове искључиво позиву овлашћеног лица Наручиоца. Позивно писмо може бити упућено од стране овлашћеног лица самог Наручиоца или се Добављачу прослеђује позивно писмо Корисника опреме које је оверено потписом овлашћеног лица наручиоца.

У хитним случајевима, позив може бити упућен усменим путем од стране овлашћеног лица наручиоца, при чему је наручилац у обавези да што је пре могуће, пошаље и писаним путем позив Добављачу.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И НЕБЛАГОВРЕМЕНИ ОДЗИВ

Члан 11.

Добављач је дужан да се на усмени или писани позив Наручиоца одазове и приступи отклањању кvara у року који не може бити дужи од 24 часа, од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Време одзива и изласка на локацију корисника опреме почиње да тече од тренутка када Добављач добије путем Е-mail-а позивно писмо од стране службеника Наручиоца задуженог за реализацију Уговора закљученог на основу овог оквирног споразума, односно од тренутка када добије усмени захтев у хитним случајевима. У случају неблаговременог одзива на позив овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и неблаговременог изласка на локацију на којој се врши интервенција, Наручилац задржава право да наплати пенале у висини од 1% вредности фактуре за сваки сат закашњења, а највише 10% вредности фактуре којом се врши наплата услуга сервиса у месецу у којем се догодило кашњење.

Добављач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што печатом и потписом оверава овлашћено лице корисника.

Добављач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 12.

Добављач је дужан да се у року од 24 часа од пријема позива одазове и изврши дефектажу квара, а да у року од најкасније 4 радна дана рачунајући од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом и пуштање у рад уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме.

Услуге, уградња и замена резервних делова који су предмет Оквирног споразума, вршиће се у зависности од потребе, у складу са условима, а до вредности оквирног споразума и вредности појединачно закључених уговора, односно до истека рока важности појединачног уговора закљученог на основу Оквирног споразума.

Добављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове, а према спецификацији и Ценовнику резервних делова и то: за опрему наведену у Табелама од 2 до 6 Прилога 2 цена замењених делова новим делом, подразумева цену нових резервних делова према Ценовнику резервних делова, сходно датој гаранцији, коју је Добављач доставио (односи се на списак и ценовник резервних делова за сваки уређај који је предмет одржавања, осим за IBM и EMC Data Domain DD160 за које се сервисирање посебно процењује због застарелости).

Замена неисправних делова из Табеле од 2 до 6 Прилога 2 се врши након што Добављач изврши преглед уређаја. Добављач је дужан да након што утврди квар достави Наручиоцу профактуру-предрачун са ценама резервних делова (уколико нису наведени у Ценовнику резервних делова) и трошковима поправке за сваки уређај појединачно. Након прибављене сагласности овлашћеног лица Наручиоца, Добављач ће приступити замени неисправних делова односно отклањању квара.

Добављач је дужан да Наручиоцу/Кориснику у периоду док се не изврши поправка а уколико иста траје дуже од 4 радна дана, обезбеди на привремено коришћење опрему приближно сличних или бољих функционалних карактеристика. Приликом интервенције или уградње резервног дела, Добављач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава, Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Добављач (као доказ да је уградио резервни део). Након замене неисправног дела новим, Добављач је у обавези да стари део врати Наручиоцу.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Додављач је дужан да о томе у писаној форми или путем Е-маила на меморандуму Додављача обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност Наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е-маил Додављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у Ценовнику резервних делова Додављач је дужан да о томе писаним путем или путем Е-маил-а или на меморандуму Додављача обавести Наручиоца, достави му извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца добија се у форми дописа или скенирано на е-маил Додављача.

Наручилац је за делове које ће евентуално бити потребно заменити у току важења оквирног споразума определио износ од 1.200.000,00 динара без ПДВ, у складу са Образцем структуре понуђене цене.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Члан 13.

Услуге које су предмет Оквирног споразума подразумевају: сервисирање рачунарске и друге опреме и подешавање припадајућег лиценцног софтвера која је у употреби у Уставном суду, са уградњом оригиналних резервних делова.

Под рачунарском опремом подразумевају се: сервери, сторици, конзоле, рачунари, принтери, UPS-еви, скенери, пројектори и комуникациона опрема.

Одржавање наведеног хардвера обухвата:

- расклапање, чишћење, утврђивање квара, активности замене неисправног дела и уградња новог, склапање уређаја;

- проверу исправности опреме после склапања;

- утрошак потребног потрошног материјала;

- комуникација са овлашћеним сервисима у случају сервиса у гарантном року;

- реинсталација, подешавање и Upgrade припадајућег лиценцног софтвера;

- превоз сервисера својим превозним средством на релацији сервис-Наручилац и обратно;

- све остала додатна подешавања, штељовања и прилагођавања која су неопходна да би се предметна опрема довела у функционално и исправно стање, у свему према прописаном садржају услуга, техничким упутствима и нормативима произвођача, по пријави и позиву од стране овлашћеног лица Наручиоца;

- оспособљавање резервне радне станице у случају престанка рада неке од радних станица које су у употреби, а на основу припремљеног резервног плана за хитно успостављање оперативности радних позиција у оквиру рачунарске мреже,

- услуга замене периферне опреме (скенери, штампачи) по потреби у хитним случајевима док се не изврши сервис постојеће.

Саставни део Оквирног споразума/Уговора биће и укупна цена за 40 консултантских сати исказаних у Образцу „Спецификација са структуром понуђене цене“. Цена консултантских сати се обрачунава након извршене услуге и биће плаћена по испостављању фактуре како је то дефинисано у члану 5. Оквирног споразума.

РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 14.

Добављач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време, осим у случају хитног отказа опреме од које зависи функционалност информационог система и могућност губљења података када је могуће подићи сервисни захтев ван овог времена.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И ЗА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Гаранција за опрему исказану у Табели 1 Прилога 2 је произвођачка и важи за све време трајања Оквирног споразума/Уговора.

Добављач даје гаранцију за извршене услуге сервисирања опреме из Прилога 2 на период од 12 месеци.

Гаранција на уграђене резервне делове је 12 месеци.

Током трајања гарантног периода Добављач се обавезује да ће се одазвати позиву Наручиоца и отклонити технички недостатак на опреми.

Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела Добављач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане надокнаде.

Добављач је дужан да сваких 6 (шест) месеци важења Оквирног споразума, у року од 5 дана од дана истека наведеног периода од 6 (шест) месеци, достави Управи за заједничке послове податке о закљученим уговорима (вредност закљученог уговора без ПДВ, датум закључења уговора и период на који је уговор закључен) са наручиоцима са Списка наручилаца који могу примењивати Оквирни споразум, у супротном, Управа за заједничке послове задржава право да раскине Оквирни споразум.

Наведене податке потребно је доставити на е-адресу: [cjin@uzzpro.gov.rs](mailto:cjn@uzzpro.gov.rs).

Лице задужено за доставу података о закљученим уговорима са наручиоцима је Радомир Димић, контакт телефон: 011/3215-273, email: radomir.dimic@informatika.com.

КОНСУЛТАНТСКИ САТИ

Члан 16.

Консултантски сати за потребе редовног одржавања, преконфигурисања опреме, финог подешавања и побољшања перформанси опреме дефинисани су у Прилогу 2, а који ће се користити у договору са Добављачем, а према потребама Наручиоца.

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Члан 17.

Добављач је у понуди доставио важећи Ценовник резервних делова у електронској форми (usb/диск) набавки чије цене ће се примењивати приликом пружања услуге након извршене дефектаже, а током реализације оквирног споразума/уговора.

Добављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање, према спецификацији и Ценовнику резервних делова.

У цену резервних делова наведених у Ценовнику резервних делова достављеним приликом подношења понуде морају да буду урачунати трошкови набавке и уградње резервних делова са припремним и завршним временом интервенције.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 18.

Наручилац и Добављач ће констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Добављача и сачињавањем Записника који морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица Добављача и овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније 10 дана по извршеној услузи обавести Добављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, сачињава Записник о рекламацији на извршене услуге након чега Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана пријема Записника о рекламацији, без новчане накнаде.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза **одредиће појединачни Наручилац.**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са одредбама оквирног споразума/уговора.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора код Добављача је Радомир Димић, контакт телефон: 011/3215-273, email: radomir.dimic@informatika.com.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се

сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 20.

Добављач услуге је дужан да у току важења Оквирног споразума као и приликом реализације појединачних уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 21.

Добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која наступи током реализације Уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Члан 22.

Наручилац може током трајања оквирног споразума/уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН да измени оквирни споразум/уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне оквирног споразума/уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Оквирни споразуми су намењени свим корисницима по Уредби о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), поштујући ограничење из члана 158. ЗЈН.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 23.

Наручиоци су дужни да у року од три дана, од дана закључења Уговора и анекса унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) Назив и адресу Наручиоца;
- 2) Вредност Уговора;
- 3) Датум закључења Уговора и
- 4) Период важења Уговора,

ради праћења извршења Оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове републичких органа.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума може да закључи Наручилац који је закључио Оквирни споразум. Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може утврдити да им је Оквирни споразум намењен.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 24.

Добављач је дужан да у року од три дана од дана закључења оквирног споразума/уговора, достави личне податке ангажованих извршилаца посла и возила која ће испоручивати предметна добра, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере од стране надлежне службе МУП Републике Србије.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20) .

Члан 26.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 27.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 28.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од максимум 90 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 29.

Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припадају свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Дејан Матић, в.д. директора

М. Митровић
М. Јанковић



Владан Бранковић, директор

В. Бранковић